



**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН**

**МКУ «УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ» МО «ДАХАДАЕВСКИЙ РАЙОН»**

368570, Республика Дагестан, Дахадаевский район, с. Уркарах, тел.:(87254) 2-13-74. E-mail: [dachmedia@mail.ru](mailto:dachmedia@mail.ru)

24.01.2024г

№ 07

**ПРИКАЗ**

**О проведении проверок деятельности МДОУ**

Во исполнение поручения Главы РД Меликова С.А. в части проверки деятельности муниципальных дошкольных образовательных учреждений на территории МО «Дахадаевский район», в части соблюдения ими антикоррупционного законодательства РФ

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

- 1.Провести проверку деятельности муниципальных дошкольных образовательных учреждений на территории МО «Дахадаевский район» в части соблюдения ими антикоррупционного законодательства Российской Федерации.
- 2.Утвердить график проведения проверок.

Приложение: на 1л, в 1 экз.

Начальник МКУ  
«Управление образования»

А.Г. Алиев

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

График проведения проверок

	Наименование	Дата
1	МБДОУ ОВ «Детский сад №1»	
2	МБДОУ ОВ «Детский сад №2»	
3	МБДОУ ОВ «Детский сад Солнышко»	
4	МБДОУ ОВ «Детский сад Радуга»	
5	МБОУ «Уркарахская НШ-ДС им.Р.С.Рамазанова»	
6	МБОУ «Кубачинская НОШ-ДС»	
7	МБОУ «Меусишинская НШ-ДС»	

Приложение

Состав рабочей группы

Фамилия имя отчество	должность	контакты
1. Магомедов Алисултан Гусайниевич	Заместитель главы МО «Дахадаевский район»	8(905)155-22-46
2. Алиев Абдулла Гаджикурбанович	Начальник МКУ «Управление образования»	8(964)013-26-66
3. Исрапилова Заира Сулеймановна	Начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности.	8(928)046-97-08
4. Курбанова Зайнаб Ибрагимовна	Начальник отдела кадровой и правовой администрации МО «Дахадаевский район»	8(964)000-88-66
5. Рабаданов Рабадан Магомедович	Главный специалист по противодействию коррупции	8(964)006-84-09
6. Шамхалова Заира Камиловна	Ведущий специалист МКУ «Управление образования»	8(967)390-15-99

## Справка

### о результатах проверок соблюдения антикоррупционного законодательства и принятых мерах в отношении муниципальных дошкольных образовательных учреждений МО «Дахадаевский район».

В соответствии с поручением Главы РД Меликова С.А., на основании предписаний министерства образования и науки РД от 11.01.2024г «06-156-/06/24, и распоряжения Администрации МО «Дахадаевский район» от 24.01.2024года сформированная рабочая группа по проведению проверочных мероприятий муниципальных дошкольных образовательных учреждений на предмет соблюдения в них требований антикоррупционного законодательства РФ, законов РД в составе:

Магомедов А.Г-заместитель. Главы (Председатель рабочей группы)

Алиев А.Г-начальник. МКУ «Управление образования»

Исрапилова З.С. – начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности Минобрнауки РД

Курбанов З.И. – начальник отдела кадровой и правовой администрации МО «Дахадаевский район»

Рабаданов Р.М -главный специалист по противодействию коррупции

Шамхалова З.К – ведущий специалист МКУ «Управление образования»

Состав рабочей группы провела проверочные и мероприятия в 4 муниципальных дошкольных образовательных учреждениях и в 3 начальных школах-садиках, реализующие программы дошкольного образования на территории Дахадаевского района:

МБДОУ ОВ «Детский сад Солнышко»

МБДОУ ОВ «Детский сад Радуга»

МБДОУ ОВ «Детский сад №1»

МБДОУ ОВ «Детский сад №2»

МБОУ «Уркарахская НШ-ДС им.Р.С.Рамазанова»

МБОУ «Меусишинская НШ-ДС»

МБОУ «Кубачинская НШ-ДС»

Все дошкольные учреждения на момент проверки функционируют в штатном режиме, правоустанавливающие документы на данные учреждения имеются, управленческим и рабочим персоналом укомплектованы согласно

штатным расписаниям, фактические лимиты наполнения детьми в целом соответствуют нормативным лимитам наполнения.

Рабочей группой Дахадаевского района проведены проверки во всех дошкольных образовательных учреждениях по соблюдению антикоррупционного законодательства с выездом в каждое учреждение. Фактов коррупционных действий со стороны руководителей и работников дошкольных учреждений за истекший период не выявлено. Решением членов рабочей группы по противодействию коррупции конфликт интересов не установлено. Помимо этого, проводились проверки достоверности представляемых работниками дошкольных образовательных учреждений персональных и иных сведений при поступлении на работу. Случаев приема работников, не отвечающих установленным квалификационным требованиям, не имелось.

Во всех проверенных дошкольных образовательных учреждениях администрации МО «Дахадаевский район» сформирована нормативная правовая база и приняты меры по предупреждению коррупции, предусмотренные статьей -13.3 ФЗ от 25 декабря 2008года №273-ФЗ «О противодействии коррупции» в том числе:

- определены должностные лица из персонала ответственные за профилактику коррупционных правонарушений;

- во всех муниципальных дошкольных образовательных учреждениях локальным актом утверждено Положение о «Телефоне горячей линии», по которому граждане могут обратиться к администрации.

- разработаны Памятки для работников, по вопросам недопущения коррупционных правонарушений.

- вопросы антикоррупционной политики дошкольного учреждения постоянно включаются в повестки совещаний при заведующем, общих и групповых родительских собраний.

- разработаны и внедрены в практику Положения и порядки «О сотрудничестве администрации муниципальных дошкольных образовательных учреждений с правоохранительными органами», «О предотвращении и урегулировании конфликта интересов».

Во всех муниципальных дошкольных образовательных учреждениях района разработаны и утверждены локальные акты:

- Положение о порядке и приема воспитанников на обучение по образовательным программам дошкольного образования и условиях осуществления перевода, отчисления из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

- Правила внутреннего распорядка воспитанников.

Не во всех дошкольных образовательных учреждениях имеются стенды на тему «Противодействие коррупции», нормативно правовые акты не утверждены и не указаны даты принятия, нормативно правовые документы антикоррупционного характера должны быть размещены на информационном стенде.

Необходимо также обеспечить наличие ящика для обращения граждан по фактам коррупционной направленности и по правам участников образовательного процесса.

Среди проверенных 7-ми образовательных учреждений администрации МО «Дахадаевский район» существенные недостатки в вопросах организации и проведения предупредительно-профилактических мероприятий в сфере Противодействия коррупции отмечены в МБДОУ:

**1. МБДОУ «Детский сад № 1» заведующая – Ибрагимова Хадижат Ибрагимовна.**

На момент проверки в данном МБДОУ при плановом лимите- 50 детей, фактический лимит наполнения – 36, персонал по штату и фактически 24 работника. В ДОУ нет журнала регистрации письменных обращений граждан. Из-за капитального ремонта в МБДОУ ОВ «Детский сад № 1» необходимый перечень локальных правовых актов отсутствовал. В дошкольном учреждении не определено должностное лицо ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений, не определены его обязанности и полномочия. Данное учреждение введен в эксплуатацию с января 2024 г.

**2. МБДОУ ОВ «Детский сад № 2» - заведующая Исахмедова Патимат Чунановна.**

На момент проверки в данном учреждении при плановом лимите наполнения – 60 детей, фактически присутствовало 27. Работники не ознакомлены с Указом Президента РФ « О национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 гг., не обновлены договора с родителями.

**3. МБДОУ ОВ «Радуга» - заведующий Ибрагимов А. М.**  
Нормативный лимит наполнения – 85. На момент проверки в ДОУ «Радуга» присутствовало 60 детей. Все локально - правовые акты, предусмотренные статьей 13.3 ФЗ «О противодействии в МБ ДОУ «Радуга» приняты, но не утверждены руководителем. В трудовых договорах с работниками не у всех имеются документы об отсутствии несудимости.

**4. МБ ДОУ ОВ «Солнышко» - заведующая Мусаева Джамиля Магомедовна.**

На момент проверки в данном учреждении при плановом лимите наполнения – 150 детей, присутствовало – 107. Персонал по штату – 38. В договорах с родителями не указаны льготы размера родительской платы. Персонал учреждения под роспись не ознакомлен с данными локальными правовыми актами. В детском саду не определено должностное лицо ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений, не определены его обязанности и полномочия.

**5.МБОУ «Меусишинская начальная школа-сад»- (Директор Исмаилова Зухра Магомедовна).**

На момент проверки в данном учреждении присутствовало 34 воспитанника. Персонал по штату -40 .

Имеющиеся в наличии локальные правовые акты по анти коррупции и утверждённые Положения ,и Порядки до персонала не доведены .Нет планирования мероприятий данного направления деятельности на 2024 год. В договорах с родителями не указаны льготы родительской платы. За 2021-2022 учебный год по сбору родительской платы квитанции об оплате отсутствуют. Бывший руководитель МНШС Мусабеков М.З. освобождён от занимаемой должности. Вновь назначенному директору Исмаиловой З.М. рекомендовано в срок до 15 февраля 2024 года устранить выявленные недостатки.

**6.Уркарахская МБОУ «Начальная школа-сад»(директор Омаров Али Рабаданович ).**

На момент проверки в данном учреждении при плановом лимите -85 детей, фактический лимит -85.На день проверки присутствовало 50 детей. Руководитель Омаров Али Рабаданович не ознакомил работников с основными локальными правовыми актами по предупреждению коррупционных и иных правонарушений .В родительских уголках не размещены правила приёма детей в детский сад ,размер родительской платы .Нормативно-правовые документы антикоррупционного характера не размещены на информационном стенде.

**7.МБОУ «Кубачинская начальная школа-сад» (директор ОмароваЗумруд Гусеновна).**

В данном учреждении всего -2 группы. На момент проверки плановый лимит составляет 40 человек .В детском саду не определено лицо ,ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений ,не определены его обязанности и полномочия .Локальные акты по анти коррупции руководителем не утверждены .В личных делах детей отсутствует согласие

родителей на обработку персональных данных. В договорах с родителями не указаны льготы размера родительской платы.

### **Порядок и организация учета поступлений средств родительской платы**

В соответствии с постановлением №01-06-VIII-СДЗ от 14 марта 2022 года, администрация муниципального района установила размер родительской платы в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования на территории МО «Дахадаевский район» в сумме 600 рублей. Согласно приказу руководителя учреждения, назначено лицо (член родительского комитета каждой группы), на которое возложен сбор родительской платы. Заключен договор о полной индивидуальной материальной ответственности, заполняется табель учёта посещаемости детей учреждением. На основании табеля составляется ведомость на прием средств родительской платы. Ответственное лицо вносит родительскую плату на лицевой счет, открытый в отделе №21 в Управление Федерального казначейства по Республике Дагестан и перечисляются на единый счет бюджета МО «Дахадаевский район» в Управлении Федерального казначейства по РД. Часть поступивших в бюджет денежных средств направлены на развитие материально-технической базы и хозяйственные нужды. За присмотр и уход за детьми инвалидами, детьми сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также детьми с туберкулёзной интоксикацией, родительская плата не взимается. От родительской платы освобождены дети, чьи родители являются участниками СВО на Украине на основании постановления Главы МО «Дахадаевский район». Денежное содержание на питание в дошкольных образовательных учреждениях установлено в размере 100 рублей.

В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, родителям (законным представителям) предоставляется компенсация. Размер компенсации устанавливается законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и не должен быть менее двадцати процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории соответствующего субъекта Российской Федерации, на первого ребенка, не менее пятидесяти процентов размера такой платы на второго ребенка, не менее семидесяти процентов размера такой платы на третьего ребенка и последующих детей. Средний размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных

организациях устанавливается органами государственной власти субъекта Российской Федерации. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми в соответствующей образовательной организации. При предоставлении компенсации органы государственной власти субъектов Российской Федерации вправе законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации устанавливать критерии нуждаемости.

**Анализ соотношения размера средней начисленной заработной платы руководителя дошкольной образовательной организации (заведующей) и размера средней начисленной заработной платы основного персонала (педагогического) дошкольной образовательной организации согласно форме фед. стат. наблюдения №3П - образования по итогам 2023г.**

В соответствии с указанным Положением должностной оклад руководителю учреждения устанавливается в кратном отношении к средней заработной плате работников, которые относятся к основному персоналу. Средняя заработная плата основного персонала определяется в соответствии с Порядком, утвержденным постановлением Правительства РД от 17 июня 2009 года № 184.

Выплаты из фонда оплаты труда бухгалтерией МКДОУ производятся за фактически отработанное время, в соответствии с табелями учёта рабочего времени и штатного расписания.

#### **Проведение анализа расходования средств Госстандарта дошкольного образования по 244 виду расходов**

Бюджетом муниципального района на 2023 год утверждено бюджетных назначений в сумме 13 191 148,00 рублей (средства Госстандарта дошкольного образования) по 244 виду расходов. При проверке установлено во всех дошкольных образовательных организациях имеется договор о поставке материальных ценностей. На приобретение игрушек квитанция об оплате и накладная на приобретение. Назначенные суммы по всем дошкольным образовательным организациям освоены. Нецелевого использования расходования средств Госстандарта дошкольного образования по 244 виду расходов не установлено.

Локальные акты муниципальных дошкольных образовательных учреждений района приведены в соответствие с действующим законодательством РФ.

В ходе проверки были изучены личные дела воспитанников и работников муниципальных дошкольных образовательных учреждений.

Проверка показала следующее:

- количество личных дел соответствует числу воспитанников в группах.
- во-вторых личных делах детей имеются заявления родителей (законных представителей), заверенные заведующими муниципальных дошкольных образовательных учреждений, копии свидетельства о рождении ребенка, снимки, ИНН, договора с родителями. Копии паспортов и номера телефонов родителей. Необходимо отметить, что не во всех заявлениях от родителей имеется согласие на обработку персональных данных, в договорах с родителями не указаны льготы родительской платы.

именование УУ	Адрес	Количество детей		Размер оклада руководителей	Количество работников	Средства по виду расходов (244)	Род. плата	Количество детей родителей участников СВО
		Лимит наполнения	Фактическая наполняемость					
БДОУ ОВ «детский сад «Звончик»	с.Уркарах	150	120	36749	38	3564878	600	3
БДОУ ОВ «детский сад «Солнышко»	с.Киша	85	85	35443	31	2086273	600	
БДОУ ОВ «детский сад №1»	с.Уркарах	50	50	36960	24	1661775	600	3
БДОУ ОВ «детский сад №2»	с.Уркарах	60	60	37128	24	1891148	600	2
БДОУ «Уркарахская Ш-ДС им.Р.С.Рамазанова»	с.Уркарах	100	100	43073	24	1309259	600	2
БДОУ «Меусишинская Ш-ДС»	с.Меусиша	110	110	35967	40	1491082	600	2
БДОУ «Кубачинская НШ- С»	с.Кубачи	40	40	41926	13	1186733	600	1
того						13191148		13

### **Рекомендации :**

1. Всем руководителям дошкольных образовательных учреждений соблюдать единые требования к оформлению личных дел работников и воспитанников.
2. В родительских уголках разместить правила приёма детей в детский сад , размер родительской платы.
3. Обеспечить наличие ящика для обращения граждан по фактам коррупционной направленности и по правам участников образовательного процесса .
4. На официальных сайтах ДООУ создать и вести раздел «Антикоррупционная деятельность».
5. Нормативно-правовые документы антикоррупционного характера регулярно размещать на информационном стенде.
6. На педагогических советах, общих собраниях ДООУ провести ознакомление работников с Указом Президента РФ «О национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 гг.»
7. Устранить выявленные нарушения в течение недели с момента ознакомления с содержанием справки.

## Информация

о принятых мерах по устранению выявленных нарушений и недостатков в дошкольных образовательных учреждениях МО «Дахадаевский район», а также о привлечении к дисциплинарной ответственности должностных лиц муниципального образования, допустивших нарушения

В ходе проведения проверки, были выявлены нарушения, которые были устранены во время проверки и в последующем после проведения проверки:

- во всех дошкольных образовательных учреждениях по ходу проверки назначены ответственные лица за профилактику коррупционных и иных правонарушений, определены их обязанности и полномочия;
- работники ДООУ под роспись ознакомлены с Указом Президента РФ «О национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 гг.»;
- руководители дошкольных организаций ознакомили сотрудников с основными локальными правовыми актами по предупреждению коррупционных и иных правонарушений;
- внесены изменения в родительский контроль. Разработан порядок проведения мероприятий по родительскому контролю организаций питания обучающихся;
- обновлены договора с родителями(законными представителями), в договорах указаны льготы размера родительской платы;
- в трудовых договорах с работниками внесены изменения с указанием уровня образования, квалификации и опыта, данных о повышении квалификации, согласия на обработку персональных данных и отсутствия судимости;
- всем руководителям дошкольных организаций поручено регулярно представлять 10 дневное меню, утверждённое руководителем и согласованное с Роспотребнадзором специалисту по дошкольному образованию для анализа, а накладные и 10 дневное меню ежемесячно представлять в бухгалтерию;
- информацию о проведении приёма детей в детский сад размещать на официальном сайте управления образования.
- на сайте управления образования размещен отчёт о результатах проверки. За допущенные нарушения и недостатки в выполнении своих должностных служебных обязанностей объявлено дисциплинарное взыскание «Замечание» руководителям следующих дошкольных образовательных учреждений: МБОУ «Кубачинская школа-сад» Омаровой Зумруд Гусеновне, МБОУ «Меусишинская начальная школа-сад» Исмаиловой Зухре Магомедовне, а также погасить долг родительской платы в сумме 48000 тысяч рублей за 2021-2022 учебный год до 1 апреля 2024 года, МБОУ «Уркарахская начальная школа-сад им. Рамазанова Р.С.» Омарову Али Рабадановичу, МБДОУ ОБ «Солнышко» Мусатовой Джамиле Магомедовне.

## Информация

**о принятых мерах по устранению выявленных нарушений и недостатков в дошкольных образовательных учреждениях МО Дахадаевский район», а также о привлечении к дисциплинарной ответственности должностных лиц муниципального образования, допустивших нарушения**

В ходе проведения проверки, были выявлены нарушения, которые были устранены во время проверки и в последующем после проведения проверки:

- во всех дошкольных образовательных учреждениях по ходу проверки назначены ответственные лица за профилактику коррупционных и иных правонарушений, определены их обязанности и полномочия;
- работники ДООУ под роспись ознакомлены с Указом Президента РФ «О национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 гг.»;
- руководители дошкольных организаций ознакомили сотрудников с основными локальными правовыми актами по предупреждению коррупционных и иных правонарушений;
- внесены изменения в родительский контроль. Разработан порядок проведения мероприятий по родительскому контролю организаций питания обучающихся;
- обновлены договора с родителями(законными представителями), в договорах указаны льготы размера родительской платы;
- в трудовых договорах с работниками внесены изменения с указанием уровня образования, квалификации и опыта, данных о повышении квалификации, согласия на обработку персональных данных и отсутствия судимости;
- всем руководителям дошкольных организаций поручено регулярно представлять 10 дневное меню, утверждённое руководителем и согласованное с Роспотребнадзором, специалисту по дошкольному образованию для анализа, а накладные и 10 дневное меню ежемесячно представлять в бухгалтерию;
- информацию о проведении приёма детей в детский сад размещать на официальном сайте управления образования.
- на сайте управления образования размещен отчёт о результатах проверки. За допущенные нарушения и недостатки в выполнении своих должностных служебных обязанностей объявлено дисциплинарное взыскание «Замечание» руководителям следующих дошкольных образовательных учреждений: МБОУ «Кубачинская школа-сад» Омаровой Зумруд Гусеновне, МБОУ «Меусишинская начальная школа-сад» Исмаиловой Зухре Магомедовне, а также погасить долг родительской платы в сумме 48000 тысяч рублей за 2021-2022 учебный год до 1 апреля 2024 года, МБОУ «Уркарахская начальная школа-сад им. Рамазанова Р.С.» Омарову Али Рабадановичу. МБДОУ ОВ «Солнышко» Мусаевой Джамиле Магомедовне.