



«УТВЕРЖДАЮ»

Глава МО «Дахадаевский район

М.А.Абдулкадиров

» 15 сентября 2023.

Положение

об Отделе культуры и искусств, администрации муниципального образования «Дахадаевский район» Республики Дагестан.

1. Общие положения

1.1 Управление культуры и искусств администрации муниципального образования «Дахадаевский район» (далее Отдел) является отраслевым органом администрации муниципального образования «Дахадаевский район», входящим в структуру органов местного самоуправления Дахадаевского района Республики Дагестан (далее – муниципальный район), созданным для решения вопросов местного значения межпоселенческого характера в сфере культуры и искусства, (далее – вопросы местного значения).

1.2 Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными актами министерств и ведомств, Конституцией и законами Республики Дагестан, постановлениями и распоряжениями Главы муниципального образования «Дахадаевский район», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Дагестан, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального района, а также настоящим Положением.

1.3. Отдел взаимодействует и сотрудничает:

с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Республики Дагестан, органами местного самоуправления муниципальных образований субъектов РФ;

с некоммерческими организациями (общественными, в том числе творческими союзами, и благотворительными организациями, фондами), иными организациями и творческими формированиями.

1.4. Отдел является участником некоммерческих организаций культуры иных организационно-правовых форм, предусмотренных действующим законодательством РФ.

1.5. Отдел финансируется по смете, имеет круглую печать с изображением Государственного Герба Республики Дагестан, штампы и бланки со своим наименованием.

1.6. Отдел может выступать истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции в соответствии с законодательством Российской Федерации, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и иные права и нести обязанности.

1.7. Юридический адрес Отдела:

с. Уркарах, Дахадаевский район, Республика Дагестан.

2. Основные задачи Отдела

2.1. Основными задачами Отдела являются:

- осуществление на территории муниципального района государственной политики в области культуры;
- осуществление поддержки и развития видов культурной деятельности, в том числе:
 - организация работы по сохранению, рациональному использованию и приумножению культурного наследия (в том числе нематериального культурного наследия), по сохранению и развитию исторических традиций народного творчества;
 - организация методической работы по образованию и просвещению в сфере культуры и искусств;
 - содействие развитию сферы досуга, обеспечению разнообразия культурно-досуговой деятельности и любительского творчества;
 - содействие иной деятельности, в результате которой сохраняются, создаются и/или интерпретируются, распространяются и осваиваются культурные ценности;

3) регулирование деятельности муниципальных учреждений культуры;

- обеспечение условий для развития культуры, школ искусств, художественного детского творчества, освоение населением богатейшего национально-культурного наследия;
- охрана, изучение и использование памятников истории и культуры района;
- создание условий для развития музейного дела (районного и сельских историко-краеведческих музеев).

3. Функции Отдела

Отдел в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:

3.1. В области осуществления политики в отрасли культуры и искусств:

- обеспечивает реализацию на территории муниципального района прав граждан на свободу творчества, культурную деятельность, удовлетворение духовных потребностей и приобщение к ценностям отечественной и мировой культуры, на равный доступ всего населения муниципального района к культурным ценностям и культурным благам;
- анализирует и прогнозирует социокультурную ситуацию в муниципальном районе, организует и проводит необходимые для этого исследования;
- в установленном порядке и в пределах своей компетенции участвует в разработке перспективных и ежегодных прогнозов и программ социально-экономического развития муниципального района;

- реализует районные целевые программы, относящиеся к ведению Отдела. Совместно с заинтересованными ведомствами и органами исполнительной власти участвует в экспертизе различных проектов и программ в сфере культуры;
- разрабатывает и реализует мероприятия по совершенствованию правового обеспечения деятельности организаций отрасли культуры и искусства в муниципальном районе;
- готовит и выносит на согласование, рассмотрение и утверждение проекты законодательных и иных нормативных правовых актов по вопросам, отнесенным к его компетенции, в том числе проекты правовых актов, предусматривающих финансирование организаций отрасли культуры из районного бюджета;
- вырабатывает и обосновывает предложения для введения дополнительных к устанавливаемым федеральными органами государственной власти и органами государственной власти Республики Дагестан мер социальной поддержки, видов и норм материального обеспечения организаций и работников отрасли культуры;
- содействует научно-методическому обеспечению, проведению научных исследований в отрасли культуры и искусств, разрабатывает программы их практического применения;
- содействует внедрению достижений науки и техники, отечественного и зарубежного опыта в деятельность организаций отрасли культуры и искусств;
- осуществляет рассмотрение предложений, заявлений и обращений граждан и принятие по результатам их рассмотрения необходимых мер, проведение приема по вопросам, входящим в его компетенцию;
- содействует развитию информационной системы организаций отрасли культуры и искусства; осуществляет поддержку и реализацию общественно значимых издательских проектов, относящихся к этой сфере; осуществляет издание научно-методической, нормативно-правовой, справочно-информационной и другой литературы;
- ведет статистический учет и отчетность по отрасли культуры и искусства;
- в установленном порядке и в соответствии с его компетенцией осуществляет международное культурное и иное сотрудничество, культурные обмены, в том числе на межведомственной основе;
- согласовывает и продвигает программы муниципального, республиканского, международного и межрегионального сотрудничества в сфере культуры и искусства (в том числе в сфере образования), разработанные организациями культуры;
- анализирует состояние рынка услуг в отрасли культуры и искусства, организует распространение данных о его конъюнктуре, способствует развитию маркетинга;
- информирует население о своей деятельности через средства массовой информации, на встречах в трудовых коллективах, общественных организациях и т. п.

3.2. В области осуществления поддержки и развития видов культурной деятельности:

- в области организации работы по сохранению, рациональному использованию и приумножению культурного наследия (в том числе нематериального культурного наследия), по сохранению и развитию исторических традиций народного творчества:
- обеспечивает в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и Республики Дагестан, сохранение, использование, популяризацию и государственную охрану объектов культурного наследия;
- осуществляет учет, сохранение, реставрацию, пополнение, использование и популяризацию музейных и библиотечных фондов в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и Республики Дагестан. Внедряет современные системы безопасности и информатизации муниципальных музеев и библиотек муниципального района;
- проверяет состояние сохранности и условия хранения музейных предметов и музейных коллекций в подведомственных музеях;
- контролирует соблюдение режима хранения и использования библиотечных фондов подведомственных библиотек;
- способствует сохранению и развитию национальных культур и творчества народов Российской Федерации, возрождению самобытных культур и этнических общностей на территории муниципального района; способствует возрождению, сохранению и развитию исторических традиций народного творчества, фольклора, обычаев, традиционных промыслов и ремесел, декоративно-прикладного искусства;
- способствует сохранению и развитию художественных народных промыслов и ремесел, народной культуры в таких ее проявлениях, как языки, диалекты и говоры, фольклор, обычаи и обряды, исторические топонимы;
- в области организации работы по образованию и просвещению в сфере культуры и искусств:
- реализует государственные программы развития образования в сфере культуры и искусств;
- содействует обеспечению функционирования системы дополнительного образования детей в сфере культуры и искусств;
- осуществляет контроль за подготовкой к аттестации и аккредитации образовательных учреждений системы дополнительного образования детей в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и Республики Дагестан;
- курирует в пределах своих полномочий деятельность образовательных учреждений системы дополнительного образования детей по профессиональной подготовке, переподготовке и повышению квалификации кадров;
- принимает участие в мероприятиях по созданию кооперированных библиотечных систем и информационно-библиотечных сетей;
- в области содействия развитию сферы досуга, обеспечению разнообразия культурно-досуговой деятельности и любительского творчества:

- содействует разработке предложений по созданию и развитию досуговых объектов, зон культуры и отдыха, других культурно-досуговых учреждений на территории муниципального района;

- организует проведение мероприятий межпоселенческого характера в сфере культуры: праздников, концертов, фестивалей, конкурсов, выставок, лотерей, тотализаторов, аукционов и иных культурно-досуговых мероприятий.

3.3. В сфере регулирования деятельности муниципальных организаций культуры и искусств:

- определяет задания по предоставлению услуг в сфере культуры и искусств для подведомственных получателей бюджетных средств с учетом нормативов финансовых затрат;

- участвует в разработке нормативов и порядка финансирования муниципальных организаций культуры и искусств;

- согласовывает сметы доходов и расходов муниципальных организаций культуры;

- осуществляет контроль подведомственных получателей бюджетных средств в части обеспечения целевого использования бюджетных средств своевременного их возврата, предоставления отчетности, выполнения заданий по предоставлению услуг в сфере культуры и искусств;

- осуществляет контроль за использованием бюджетных средств муниципальными организациями культуры и другими получателями бюджетных средств, которым переданы в оперативное управление объекты муниципальной собственности муниципального района;

- готовит для Органа управления финансами района смету доходов и расходов, а также отчет о выполнении задания по предоставлению услуг в сфере культуры и искусств;

- осуществляет в пределах предоставленных полномочий управление муниципальными организациями культуры и искусств, проводит проверки их содержательной, производственной и финансово-хозяйственной деятельности;

- осуществляет контроль и методическое обеспечение организации и ведения статистического учета и отчетности в муниципальных организациях культуры и искусств;

- содействует развитию и укреплению материально-технической базы муниципальных организаций культуры и искусств;

- разрабатывает комплекс мер, способствующих привлечению средств из внебюджетных источников финансирования муниципальных организаций культуры и искусства в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Республики Дагестан;

- участвует в осуществлении, в том числе на конкурсной основе, подбора и назначения работников муниципальных организаций культуры, дополнительного образования детей, проведении их аттестации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и Республики Дагестан;

- в установленном порядке осуществляет представление работников муниципальных организаций культуры и искусства к государственным наградам, премиям, почетным званиям, другим видам поощрений;
- содействует решению вопросов социальной защиты работников муниципальных организаций культуры и искусства;
- контролирует исполнение правовых актов органов местного самоуправления муниципального района и рассмотрение обращений граждан муниципальными организациями культуры и искусств;
- участвует в организации мобилизационной подготовки, в разработке плана перевода муниципальных организаций культуры и искусств на условия военного времени;
- контролирует соблюдение правил противопожарной, санитарно-эпидемиологической безопасности, охраны труда, техники безопасности, исполнение природоохранных мероприятий муниципальными организациями культуры и искусств в пределах компетенции, установленной действующим законодательством Российской Федерации и Республики Дагестан.

3.4. Осуществляет иные полномочия в соответствии с действующими федеральным и республиканским законодательствами.

4. Права Отдела

4.1. Отдел для выполнения своих функций вправе:

- разрабатывать и согласовывать в установленном порядке проекты правовых актов в сфере культуры и искусства муниципального района и Республики Дагестан. Вносить предложения и замечания в проекты правовых актов муниципального района и Республики Дагестан;
- вносить на рассмотрение Главы муниципального района, сессии районного Собрания депутатов, а также других должностных лиц Администрации муниципального района предложения по вопросам, входящим в его компетенцию;
- вносить предложения Главе муниципального района по совершенствованию деятельности Отдела;
- вносить предложения по осуществлению приватизации организаций сферы культуры и искусств;
- заключать договоры, соглашения с любыми юридическими и физическими лицами в интересах развития отрасли культуры и искусств;
- привлекать на договорной основе научные организации, ученых и специалистов к изучению и проработке проблем, относящихся к ведению Отдела;
- образовывать при необходимости комиссии, координационные и экспертные советы, коллегии, а также временные творческие коллективы и рабочие группы;
- в установленном порядке запрашивать и получать от органов государственной власти, органов местного самоуправления, их структурных подразделений, иных организаций (независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности) информационно-

аналитические материалы, а также данные (включая статистические), необходимые для осуществления задач и функций Отдела;

- изучать в организациях, расположенных на территории муниципального района (независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности), документы, необходимые для реализации задач и функций Отдела и относящиеся к его компетенции;

- в установленном порядке использовать информационную базу администрации муниципального образования и коммуникации;

- в соответствии с действующим законодательством организовывать работу муниципальных организаций культуры и искусства в сфере издательской, рекламной и иной деятельности в интересах развития отрасли культуры и искусств;

- приобретать предметы материально-технического обеспечения, необходимые для деятельности Отдела;

- приобретать произведения изобразительного, декоративно-прикладного и музыкального искусства, драматургии, поэзии, кинематографии (и других видов искусства) и распоряжаться ими в установленном действующим законодательством порядке; осуществлять целевое финансирование работ по созданию, исполнению и распространению указанных произведений (муниципальные творческие заказы);

- совместно с уполномоченным органом по управлению муниципальным имуществом осуществлять оперативный контроль рационального использования и обеспечения сохранности муниципального имущества, переданного организациям в оперативное управление;

- заслушивать в Отделе отчеты, информацию руководителей муниципальных организаций культуры и искусства, принимать по ним решения в пределах предоставленных ему полномочий;

- обращаться в установленном порядке за содействием и разъяснениями в федеральные органы государственной власти и органы государственной власти Республики Дагестан, либо привлекать экспертов по профилю своей деятельности;

- заключать договоры с организациями отрасли культуры и искусств по определению взаимных обязательств и условий эффективного использования имущества, выделенных ассигнований;

- высказывать своё мнение, вносить предложения в вышестоящие организации по улучшению деятельности МО «Дахадаевский район»

МБУ ДО «Кубачинская детская школа искусств им. А.М. Абдурахманова»,

МБУ ДО «Районная детская школа искусств»

МКУК «Межпоселенческий централизованный культурно-досуговый центр»,

МКУК «Межпоселенческая централизованная библиотечная система»

МКУК «Культурно развлекательный центр» «Уркарах»

- иметь иные права и осуществлять полномочия в интересах развития отрасли культуры и искусств в соответствии с действующим федеральным и республиканским законодательством.

- оказывать консультативную помощь по составлению коллективных договоров и других нормативных документов МО «Дахадаевский район»

МБУ ДО «Кубачинская детская школа искусств им. А.М. Абдурахманова»,

МБУ ДО «Районная детская школа искусств»

МКУК «Межпоселенческий централизованный культурно-досуговый центр»,

МКУК «Межпоселенческая централизованная библиотечная система

5. Организация деятельности Управления

1. Отдел культуры и искусств возглавляет начальник, а при его отсутствии один из двух заместителей начальника, назначаемые на должность и освобождаемые от неё Главой МО «Дахадаевский район» в установленном порядке.

2. Начальник несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Отдел задач и осуществление ими своих функций.

3. Начальник:

- распределяет обязанности между заместителями, утверждает их должностные инструкции;
- действует от имени Отдела без доверенности;
- руководит деятельностью Отдела;
- участвует в разработке структуры и штатного расписания аппарата Отдела культуры и искусств в пределах установленного фонда заработной платы и численности работников и представляет их на утверждение Главы района;
- назначает на должность и освобождает от должности работников аппарата Отдела не являющимися муниципальными служащими, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарного взыскания в пределах своей компетенции;
- дает согласие главам муниципальных образований поселений на назначение и освобождение от должности работников учреждений культуры и искусств соответствующих населенных пунктов;
- представляет интересы Отдела в государственных органах, органах местного самоуправления, судах общей юрисдикции, арбитражных судах, иных организациях;
- вносит в установленном порядке на рассмотрение Администрации муниципального района, Главы муниципального района проекты правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию Отдела;
- обеспечивает соблюдение в Отделе финансовой дисциплины и несет личную ответственность за его соблюдение; подписывает финансовые документы;

- представляет в управление финансами муниципального района смету расходов на содержание Отдела в пределах ассигнований, утвержденных на соответствующий год;
- согласовывает с Главой муниципального образования района структуру и штатное расписание Отдела в пределах утвержденной численности и фонда оплаты труда, смету расходов на его содержание в пределах выделенных ассигнований;
- издает приказы и распоряжения, дает указания в пределах компетенции Отдела, обязательные для выполнения работниками Отдела, а также работниками муниципальных организаций культуры;
- утверждает документы, должностные и иные инструкции, методические рекомендации и организует исполнение нормативных и распорядительных актов вышестоящих органов;
- занимается созданием кадрового резерва, организует работу по повышению профессиональной квалификации работников Отдела;
- принимает решения о командировании работников Отдела в пределах Республики Дагестан, согласовывает их выезд в служебные командировки в соответствии с установленным порядком;
- в установленном действующим законодательством порядке заключает, изменяет и расторгает трудовые договоры с руководителями муниципальных организаций культуры;
- осуществляет иные полномочия и права, предоставленные действующим законодательством.

5.4. Начальник Отдела и его заместители являются муниципальными служащими.

5.5. Работники Отдела несут ответственность за результаты работы с учетом предоставленных им прав и возложенных на них обязанностей в соответствии с Законом Республики Дагестан «О муниципальной службе в Республике Дагестан», трудовым законодательством и должностной инструкцией.

5.6. Работники Отдела действуют от имени Отдела перед третьими лицами на основании доверенности, выданной начальником Отдела.

6. Финансовые основы деятельности и имущество Отдела

6.1. Финансирование Отдела осуществляется за счет средств бюджета муниципального района.

6.2. Имущество Отдела является муниципальной собственностью муниципального района.

6.3. Имущество закреплено за Отделом на праве оперативного управления в установленном порядке.

6.4. Отдел отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При их недостаточности субсидиарную ответственность по его обязательствам несет собственник соответствующего имущества.

7. Реорганизация и ликвидация Отдела

7.1. Реорганизация и ликвидация Отдела осуществляются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Республики Дагестан.

Начальник Отдела культуры и искусства,

Администрации МО «Дахадаевский район»

Р.Г.Гасайниев.

