



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ДАХАДАЕВСКИЙ РАЙОН»

368795, Республика Дагестан, Дахадаевский район, с. Уркарах, тел. (87254) 2-12-14, dahadaevrayon@e-dag

15.06. 2021 г.

№ 76

Постановление

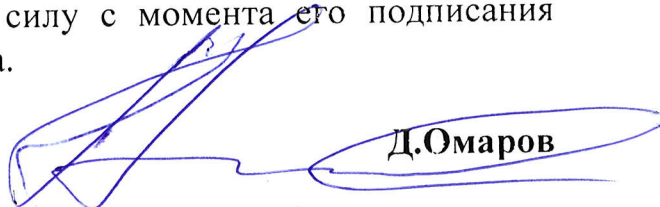
Об утверждении муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в администрации муниципального образования «Дахадаевский район»

В соответствии с Федеральным законом от 02 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Республики Дагестан от 03 марта 2008 г. №9 «О муниципальной службе в Республике Дагестан, руководствуясь уставом МО «Дахадаевский район», **постановляю:**

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу «Развитие муниципальной службы в администрации МО «Дахадаевский район».
2. Разместить настоящее постановление на сайте администрации в сети Интернет
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и начинает действовать с 01 января 2021 года.

Глава




Д.Омаров

**Муниципальная программа
«Развитие муниципальной службы в администрации МО «Дахадаевский район»**

**Паспорт
муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в администрации МО «Дахадаевский район»**

Ответственный исполнитель	Отдел кадровой и правовой работы администрации МО «Дахадаевский район»
Соисполнители, участники Программы	управление делами администрации МО «Дахадаевский район»
Основание для разработки программы	Федеральный закон от 02 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»; Закон Республики Дагестан от 03 марта 2008 г. №9 «О муниципальной службе в Республике Дагестан»; Устав МО «Дахадаевский район»; распоряжение администрации МО «Дахадаевский район» «О разработке муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в администрации МО «Дахадаевский район»; Бикинского муниципального района на 2021-2025годы»
Цели и задачи Программы	Цель: Повысить уровень профессиональной компетенции служащих администрации МО «Дахадаевский район для обеспечения эффективного муниципального управления Задачи: - сформировать систему современной профессиональной переподготовки, повышения квалификации и стажировки муниципальных служащих; - повысить эффективность подготовки муниципального резерва кадров; - сформировать систему самостоятельной подготовки муниципальных служащих; - усовершенствовать кадровые технологии, применяемые в системе муниципальной службы

<p>Комплексы мероприятий программы</p>	<ul style="list-style-type: none"> - совершенствование муниципальной правовой базы по вопросам развития муниципальной службы; - совершенствование кадровых технологий, применяемых в системе муниципальной службы; - профессиональное развитие кадрового потенциала администрации МО «Дахадаевский район»; - совершенствование работы по формированию кадрового резерва для замещения должностей муниципальной службы
<p>Основные показатели (индикаторы)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - количество проведенных конкурсов на замещение вакантных должностей; - количество муниципальных служащих и должностных лиц администрации, прошедших повышение квалификации и профессиональную переподготовку, стажировку, принявших участие в научно-практических конференциях, семинарах, тренингах; - доля муниципальных служащих, подтвердивших свою квалификацию в результате аттестации; - количество муниципальных служащих, привлеченных к дисциплинарной ответственности; - количество прошедших профессиональную переподготовку муниципальных служащих; - количество курсов повышения квалификации муниципальных служащих; - количество вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых из кадрового резерва
<p>Сроки и этапы реализации Программы</p>	<p>Программа рассчитана на период с 2021 года по 2025 год.</p> <p>Программа не имеет строгой разбивки на этапы, мероприятия реализуются в течение всего периода реализации Программы</p>
<p>Ресурсное обеспечение реализации программы за счет средств местного бюджета и прогнозная оценка расходов республиканского бюджета и</p>	<p>Предполагаемый объем финансирования Программы на 2021 - 2025 годы составляет 501553,00 рублей:</p> <p>За счет республиканского бюджета – 476476,00 рублей;</p> <p>За счет средств МО «Дахадаевский район» – 25077,00 рублей, в том числе по годам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - на 2021 год – 77581,00 рублей; - на 2022 год – 85120,00 рублей; - на 2023 год – 104474,00 рублей.

внебюджетных средств	<p>- на 2024 год – 118258,00 рублей. - на 2025 год – 116120,00 рублей. Объемы бюджетного финансирования за счет средств бюджета района на 2021 - 2025 годы уточняются при формировании бюджета района на очередной финансовый год</p>
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы	<p>- увеличение количества муниципальных служащих и должностных лиц, прошедших стажировку, принявших участие в научно-практических конференциях, семинарах, тренингах (в общем количестве муниципальных служащих) до 52 чел. в 2025 году; - доля муниципальных служащих, подтвердивших свою квалификацию в результате аттестации – 100%, в течение всего периода исполнения программы; - количество муниципальных служащих, привлеченных к дисциплинарной ответственности – 0, в течение всего периода исполнения программы</p>

1. Характеристика текущего состояния развития муниципальной службы и основные проблемы

Программа «Развитие муниципальной службы в администрации МО «Дахадаевский район» на 2021-2025 годы» разработана в соответствии с:

- Федеральным законом от 02 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;
- Законом Республики Дагестан от 03 марта 2008 г. №9 «О муниципальной службе в Республике Дагестан»;
- Уставом МО «Дахадаевский район»

Сегодня одной из актуальных задач является привлечение в органы местного самоуправления высококвалифицированных специалистов, повышение профессионализма муниципальных служащих, стабильность кадров. Это свидетельствует о том, что вопросы кадровой политики, ее совершенствования и в целом развития муниципальной службы заслуживают особого внимания.

Важным направлением в управлении кадровыми ресурсами является поддержание высокого профессионального уровня должностных лиц, формирование действенного резерва кадров, состоящего из лиц, владеющих организационными навыками, знаниями в области муниципального управления, экономики, финансов, права. Кадровая политика администрации МО «Дахадаевский район» направлена на реализацию приоритетных направлений формирования кадрового состава муниципальной службы, обозначенных в статье 32 Федерального закона от 02

марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»: на должности муниципальной службы назначаются квалифицированные специалисты с учетом их профессиональных качеств и компетентности; оказывается содействие продвижению по службе муниципальных служащих; проводится повышение квалификации муниципальных служащих; создан кадровый резерв, из которого производится назначение на вакантные должности муниципальной службы; на постоянной основе проводится аттестация муниципальных служащих; применяются современные технологии подбора кадров при поступлении граждан на муниципальную службу и работы с кадрами при ее прохождении. В настоящее время общая численность муниципальных служащих администрации МО «Дахадаевский район» 54 человек. Из них 52 муниципальных служащих имеют высшее образование по специальностям:

- экономический и управленческий профиль – 16(29.6%)
- промышленность, транспорт, связь, услуги сельского хозяйства – 3(5.5%)
- культура, наука, образование, здравоохранение – 15(27.7%)
- юридическое образование – 9(16.6%)
- другие – 9(16.6%)

Основной процент муниципальных служащих (43) имеет опыт работы в органах государственной власти и местного самоуправления более 5 лет. Наличие стажа от 1 года до 5 лет имеют 11 муниципальных служащих, или 20.3%. Наличие стажа до 1 года имеется у 0 муниципальных служащих. Лица в возрасте от 31 года до 40 лет - 15 человек (27.7%). Возрастная группа от 41 до 50 лет составляет 12 (22.2%), от 51 до 60 лет – 18(33.3%). Молодых специалистов до 30 лет в администрации муниципального района работает 7 (12.9%) старше 60 лет 2 (3.7%). Анализ количественного и качественного состава муниципальных служащих администрации МО «Дахадаевский район», итоги аттестации муниципальных служащих свидетельствуют о соответствии степени компетентности и уровня профессионализма должностных лиц характеру и сложности решаемых задач. Однако в современных условиях только лишь высшего образования недостаточно. Постоянно растущие требования к квалификационному уровню кадров обуславливают необходимость создания и совершенствования системы непрерывного образования муниципальных служащих с использованием программных методов. В целях обеспечения эффективного и результативного исполнения муниципальными служащими должностных обязанностей, постепенного обновления и ротации кадров необходимо проводить мероприятия, направленные на постоянный рост профессионального уровня муниципальных служащих, качественный подбор и расстановку кадров, повышение престижа и привлекательности муниципальной службы, ее открытость и доступность.

Реализация Программы должна способствовать формированию у муниципальных служащих необходимых профессиональных знаний, умений и навыков, позволяющих эффективно исполнять должностные обязанности в органах местного самоуправления.

2. Принципы и цели муниципальной политики в рассматриваемой сфере.

Задачи программы

2.1. Целью Программы является повышение уровня профессиональной компетенции служащих администрации МО «Дахадаевский район» для обеспечения эффективного муниципального управления.

2.2. Для достижения указанной цели Программы необходимо решение следующих задач:

- сформировать систему современной профессиональной переподготовки, повышения квалификации и стажировки муниципальных служащих;
- повысить эффективность подготовки муниципального резерва кадров;
- сформировать систему самостоятельной подготовки муниципальных служащих;
- усовершенствовать кадровые технологии, применяемые в системе муниципальной службы.

3. Прогноз конечных результатов реализации программы

В рамках реализации Программы предполагается создать благоприятные условия для устойчивого функционирования и развития муниципальной службы в администрации МО «Дахадаевский район». Итогами реализации настоящей программы будут следующими:

- увеличится количество муниципальных служащих и должностных лиц, прошедших стажировку, принявших участие в конференциях, семинарах, тренингах (в общем количестве муниципальных служащих) до 52 человека в 2025 году;

- доля муниципальных служащих, подтвердивших свою квалификацию в результате аттестации составит 100%, в течение всего периода исполнения программы;

- количество муниципальных служащих, привлеченных к дисциплинарной ответственности – 0 человек, в течение всего периода исполнения программы.

Также реализация программы благоприятно отразится на:

- повышении профессионального уровня муниципальных служащих;
- обеспечении профессионального развития муниципальных служащих;
- повышении эффективности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих;
- оптимизации системы непрерывного обучения муниципальных служащих.

4. Сроки реализации Программы

Реализация Программы рассчитана на период с 2021 по 2025 год. Программа не имеет строгой разбивки на этапы, так как мероприятия реализуются в течение всего периода реализации программы.

5. Перечень основных мероприятий Программы

Основные программные мероприятия:

5.1. Совершенствование муниципальной правовой базы по вопросам развития муниципальной службы;

5.2. Совершенствование кадровых технологий, применяемых в системе муниципальной службы;

5.3. Профессиональное развитие кадрового потенциала администрации МО «Дахадаевский район»;

5.4. Совершенствование работы по формированию кадрового резерва для замещения должностей муниципальной службы.

Перечень мероприятий Программы приведен в Приложении № 1 к настоящей Программе.

6. Перечень показателей (индикаторов) Программы

Перечень показателей (индикаторов) для оценки эффективности реализации Программы сформирован по следующим направлениям:

- совершенствование кадровых технологий, применяемых в системе муниципальной службы;

- профессиональное развитие кадрового потенциала администрации МО «Дахадаевский район»;

- совершенствование работы по формированию кадрового резерва для замещения должностей муниципальной службы.

Плановые значения целевых показателей (индикаторов), характеризующих эффективность реализации мероприятий Программы, приведены в Приложении № 2 к настоящей Программе.

7. Основные меры правового регулирования

Правовое регулирование Программы планируется осуществлять в рамках нормативных правовых актов Российской Федерации, Республики Дагестан и муниципальных правовых актов, регулирующих отношения в сфере муниципальной службы.

Сведения об основных мерах правового регулирования в сфере развития муниципальной службы приведены в Приложении № 3 к настоящей Программе.

8. Ресурсное обеспечение реализации Программы

Предполагаемый объем финансирования Программы на 2021 - 2025 годы составляет 501553,00 рублей:

За счет республиканского бюджета – 476476.00 рублей;

За счет средств МО «Дахадаевский район» – 25077.00 рублей, в том числе по годам:

2021 год - 77581.00 рублей;

2022 год - 85120.00 рублей;

2023 год -104474.00 рублей;

2024 год -118258.00 рублей;

2025 год -116120.00 рублей.

Исходные данные для расчётов по 72- часовой программе обучения (повышение квалификации)

Категория должностей	Группа должностей	Стоимость 1ч/час, руб
Глава района	Высшая	164.10
За главы администрации	Высшая	134.40
Управ. делами. начальники отделов	Главная Ведущая	134.40
Главные и ведущие специалисты, помощники	Старшая	134.40
Специалисты	Младшая	107.00

Необходимость в финансировании будет следующая:

	Потребность, обеспеченная финансированием из районного бюджета		Потребность, требующая финансированием из республиканского бюджет	
	Количество человек	Стоимость обучения (руб.)	Количество человек	Стоимость обучения (руб.)
2021 г.	8	3879	8	73702
2022 г.	9	4256	9	80864
2023 г.	11	5224	11	99250

2024 г.	12	5913	12	112345
2025 г.	12	5806	12	110314
Всего	52	25078	52	476475

9. Анализ рисков реализации программы

В ходе реализации мероприятий Программы можно предположить возможность следующих основных рисков, связанных с наличием объективных и субъективных факторов:

- изменение законодательства о муниципальной службе;
- возможность недофинансирования или несвоевременного финансирования расходов на реализацию программных мероприятий из бюджета района;
- в процессе реализации Программы возможны отклонения в достижении результатов из-за несоответствия отдельных мероприятий Программы их ожидаемой эффективности.

В целях управления указанными рисками в процессе реализации Программы предусматривается:

- проведение мониторинга выполнения Программы, регулярного анализа и при необходимости ежегодной корректировки;
- перераспределение объемов финансирования в зависимости от динамики и темпов достижения поставленных целей, изменений во внешней среде.

10. Механизм реализации Программы

Механизм реализации Программы – это система программных мероприятий, скоординированных по срокам и ответственным исполнителям, обеспечивающих достижение намеченных результатов.

В основу механизма реализации Программы заложены следующие принципы, обеспечивающие обоснованный выбор программных мероприятий:

- комплексный подход к решению первоочередных задач;
- эффективное целевое использование финансовых средств для достижения целевых показателей Программы.

Управление реализацией Программы осуществляется ответственным исполнителем – начальником отдела кадровой и правовой работы администрации МО «Дахадаевский район».

Ответственный исполнитель Программы осуществляет следующие функции:

- осуществляет координацию деятельности исполнителей и соисполнителей по подготовке и реализации мероприятий Программы, а также по анализу и рациональному использованию средств бюджета района;
- ежегодно подготавливает предложения по уточнению мероприятий

Программы на очередной финансовый год, уточняет затраты по ним;

- ежегодно осуществляет ведение отчетности по реализации Программы;
- осуществляет контроль за ходом реализации программных мероприятий;
- ежегодно в установленном порядке готовит бюджетную заявку на финансирование мероприятий Программы;
- несет ответственность за реализацию Программы в целом;
- подготавливает ежегодно информацию о ходе реализации Программы;
- ежегодно с учетом выделяемых на реализацию Программы средств уточняет целевые показатели реализации мероприятий Программы и затраты по ним, механизм реализации Программы и состав исполнителей, а также при необходимости вносит предложения по корректировке Программы либо прекращении ее выполнения.

**Перечень
основных мероприятий муниципальной программы «Развитие
муниципальной службы в администрации МО «Дахадаевский район»**

№ п/ п	Наименование мероприятия, программы	Ответственный исполнитель, соисполнитель, участник	Срок реализации	Непосредственный результат реализации программы, комплекса мероприятий	Последствия невыполнения программы, комплекса мероприятий
1	2	3	4	5	6
1. Совершенствование муниципальной правовой базы по вопросам развития муниципальной службы					
1. 1.	Разработка и принятие муниципальных правовых актов по вопросам муниципальной службы	Отдел кадровой и правовой работы администрации МО «Дахадаевский район»	2021-2025 г.г.	Приведение правовой базы в соответствие с действующим законодательством РФ	Нарушение законодательства РФ о муниципальной службе
2. Совершенствование кадровых технологий, применяемых в системе муниципальной службы					
2. 1	Проведение консультаций по вопросам аттестации муниципальных служащих	Отдел кадровой и правовой работы администрации МО «Дахадаевский район»	2021-2025 г.г.	Положительные результаты аттестации муниципальных служащих	Снижение уровня профессиональной подготовки муниципальных служащих

2. 2	Оказание органам местного самоуправления поселений района методической помощи по вопросам муниципальной службы	Отдел кадровой и правовой работы администрации МО «Дахадаевский район»	2021-2025 г.г.	Положительные результаты в улучшении деятельности администраций поселений района	Недостаточный уровень исполнения полномочий в сфере муниципальной службы
2. 3	Размещение информации по вопросам муниципальной службы на официальном интернет-сайте администрации района	Отдел кадровой и правовой работы администрации МО «Дахадаевский район»	2021-2025 г.г.	Создание положительного имиджа муниципального служащего	Снижение имиджа муниципального служащего
3. Профессиональное развитие кадрового потенциала администрации Бикинского муниципального района					
3. 1	Определение потребности и организация профессиональной переподготовки муниципальных служащих	Отдел кадровой и правовой работы администрации МО «Дахадаевский район»	2021-2025 г.г.	Повышение уровня профессиональной подготовки муниципальных служащих	Отсутствие системы мониторинга и контроля потребности в дополнительном образовании кадров администрации

3. 2.	Определение потребности и организация курсов повышения квалификации и муниципальных служащих	Отдел кадровой и правовой работы администрации МО «Дахадаевский район»	2021-2025 г.г.	Повышение уровня профессиональной подготовки муниципальных служащих	Отсутствие системы мониторинга и контроля потребности в дополнительном образовании кадров администрации
4. Совершенствование работы по формированию кадрового резерва для замещения должностей муниципальной службы					
4. 1	Эффективное использование кадрового резерва для замещения вакантных должностей	Отдел кадровой и правовой работы администрации МО «Дахадаевский район»	2021-2025 г.г.	Повышение профессионализма и эффективности работников, принятых на вакантные должности	Невысокая эффективность муниципальных служащих, впервые принятых на работу в администрацию МО «Дахадаевский район»

Перечень

показателей (индикаторов) программы «Развитие муниципальной службы в администрации МО «Дахадаевский район»

№ п/п	Наименование индикатора	Ед. изм.	Источник информации	Значение показателя (индикатора)				
				2021 г.	2022 г. г.	2023 г. г.	2024 г.	2025 г.
1	2	3	4	8	9	10	11	12
1. Совершенствование кадровых технологий, применяемых в системе муниципальной службы								
1.1.	Количество муниципальных служащих и должностных лиц администрации, прошедших стажировку, принявших участие в	чел.	информация сектора кадров администрации МО «Дахадаевский район»	42	44	46	48	52

	конференциях, семинарах, тренингах									
1.2.	Доля муниципальных служащих, подтвердивших свою квалификацию в результате аттестации	процент	информация отдела кадровой и правовой работы администрации МО «Дахадаевский район»	100	100	100	100	100	100	100
1.3.	Количество муниципальных служащих, привлеченных к дисциплинарной ответственности	чел.	информация отдела кадровой и правовой работы администрации МО «Дахадаевский район»	1	0	0	0	0	0	0
2. Профессиональное развитие кадрового потенциала администрации МО «Дахадаевский район»										
2.1.	Количество муниципальных служащих, прошедших профессиональную переподготовку	чел.	информация отдела кадровой и правовой работы администрации МО «Дахадаевский район»	1	1	1	1	1	1	1
2.2.	Количество муниципальных	чел.	информация отдела кадровой и правовой	2	3	4	2	2	2	2

	служащих, обучившихся на курсах повышения квалификации		работы администрации МО «Дахадаевский район»					
3.1.	Количество вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых из кадрового резерва	чел.	информация отдела кадровой и правовой работы администрации МО «Дахадаевский район»	0	0	0	0	0

Сведения

Об основных мерах правового регулирования в сфере регулирования программы

№ п/п	Вид проекта муниципального нормативного правового акта	Основные положения проекта нормативного правового акта	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Ожидаемые сроки принятия
1	2	3	4	5
1.	Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в администрации МО «Дахадаевский район»			
1.1	Постановление администрации МО «Дахадаевский район» на 2021-2025 годы	О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие муниципальной службы в администрации МО «Дахадаевский район»	сектор кадров администрации МО «Дахадаевский район»	2021-2025 гг. по необходимости

Приложение №4
к муниципальной программе
«Развитие муниципальной
службы в администрации
МО «Дахадаевский район»

**Ресурсное обеспечение
реализации муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в администрации МО «Дахадаевский район»**

№ п/п	Наименование основного мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители	Расходы по годам (тыс. рублей)					
			всего (руб.)	2021 год (руб.)	2022 год (руб.)	2023 год (руб.)	2024 год (руб.)	2025 год (руб.)
1	2	3	4	8	9	10	11	12
	Определение квалификации	Бюджет района		3879	4256	5224	5913	5806

	муниципальных служащих потребности и организация курсов повышения	Республиканский бюджет		73702	80864	99250	112345	110314
		Итого		77581	85120	104474	118258	116120